**Приложение 1**

**к приказу от 28.09.2019г. № 72**

|  |  |
| --- | --- |
| СогласованоПредседатель профсоюзной организацииМБОУ СОШ №2 г.Азова О.А.Бибик28.09.2019 | **Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Директор МБОУ СОШ №2 г.АзоваИ.П.ДьяченкоПриказ от 28.09.2019г. № 72 |

**Дорожная карта внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования) (учитель)»/ «Педагог дополнительного образования»**

**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №2 г.Азова**

**Цель:** Обеспечение перехода МБОУ СОШ №2 г.Азова на работу в условиях действия профессионального стандарта педагога с 01 января 2020г.

**Задачи**:

1. Организация повышения квалификации педагогических работников в МБОУ СОШ №2 г.Азова, в соответствии с требованиями профстандарта.
2. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального  стандарта.
3. Обеспечение деятельности педагогов по эффективному контракту.
4. Повышение престижа профессии педагога.

**Индикаторы:**

- совершенствование персонифицированных моделей повышения квалификации на основе профессионального стандарта;

- внедрение пакета типовых документов образовательной организации, работающей в условиях профессионального стандарта;

- апробация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профессионального стандарта.

- доля  педагогических работников,  прошедших повышение  квалификации  в  соответствии  с  профессиональным  стандартом 84%;

- аттестация  педагогических  работников  МБОУ СОШ №2 г.Азова на  основе  требований  профессионального  стандарта   100%.

**1 этап: Подготовительный:** проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов (ноябрь-декабрь 2019г.);

**2 этап: Внедрение**  профессионального стандарта «Педагог» МБОУ СОШ №2 г.Азова (с 01 января 2020 г.)

**1 этап: Подготовительный (ноябрь-декабрь 2019г.)**

| Мероприятие | Предполагаемый результат | Ответственный | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение**
 |
| 1. Организация рабочей группы по введению профессионального стандарта «Педагог». Разработка и утверждение Дорожной карты внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»/ «Педагог дополнительного образования»
 | Приказ ОО | Администрация ОО | Сентябрь 2019 |
| 1. 2. Организация ознакомления педагогических работников с содержанием профессионального стандарта «Педагог»:

организация обсуждения на педагогическом совете, методическом совете, совещаниях при директоре; размещение информации на стенде, сайте организации | Протокол педагогического совета, методического совета, совещаний при директореИнформационный стенд с материалами профстандартаОбновление сайтаСоздание страницы «Профессиональный стандарт» | Администрация Члены рабочей группы | Сентябрь 2019ноябрь 2019ноябрь 2019 |
| 1. 3. Разработка внутреннего стандарта МБОУ СОШ №2 г.Азова - документа, определяющего квалификационные требования к педагогу, соответствующего реализуемым в ОУ программам.
 | Наличие внутреннего стандарта ОУ | Администрация Члены рабочей группы | ноябрь 2019 |
| 1. Разработка положения об утверждении уровней профессионального стандарта педагога в МБОУ СОШ №2 г.Азова.
 | Наличие положения, регламентирующего порядок установления уровня профессионального стандарта педагога в МБОУ СОШ №2 г.Азова | Администрация Члены рабочей группы | ноябрь 2019 |
| 1. Разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов МБОУ СОШ №2 г.Азова в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с педагогами, оценки качества труда педагогических работников
 | Новые редакции документов: - должностные инструкции, - трудовой договор, - коллективный договор, - правила внутреннего трудового распорядка  | Администрация Члены рабочей группы | Сентябрь 2019 |
| 1. Внесение изменений в Программу развития МБОУ МБОУ СОШ №2 г.Азова
 | Изменение перечня мероприятий, целевых показателей | Администрация Члены рабочей группы | Октябрь 2019 |
| 1. Ознакомление педагогических работников МБОУ СОШ №2 г.Азова с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные и локальные акты
 | Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции, внесение изменений в коллективный договор, правила внутреннего распорядка | Администрация Члены рабочей группы | ноябрь 2019 |
| 1. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с внесенными изменениями в Программу развития МБОУ СОШ №2 г.Азова
 | Протокол общешкольного родительского собрания | Администрация  | ноябрь 2019 |
| **2.Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников МБОУ СОШ №2 г.Азова** **требованиям стандарта** |
| 1.Корректировка рабочих программ педагогов по предметам с учетом требований профессионального стандарта | Обновленные рабочие программы педагога | Педагогические работникиАдминистрация  | ноябрь 2019 |
| 2.Анализ затруднений педагогов на заседаниях методического совета, определение возможности их преодоления на уровне МБОУ СОШ №2 г.Азова  | Типологизация выявленных проблем по результатам самооценки педагогов, внутреннего аудита, результатов контроля, внутренней системы оценки качества образования.Проведение анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов МБОУ СОШ №2 г.Азова и возможностей внешней среды | Администрация  |  декабря .2019 |
| 3.Разработка предложений по совершенствованию работы методической службы МБОУ СОШ №2 г.Азова (внутришкольной системы повышения квалификации) с учетом выявленного дефицита компетенций педагогов в соответствии с выделенными уровнями профессионального стандарта | Изменения в локальных актах, регламентирующих деятельность методической службы.Разработка и реализации программы работы методической службы, планов постоянно-действующих семинаров | Администрация  |  Декабрь 2019 |
| 4.Составление дифференцированной программы профессионального развития педагогов МБОУ СОШ №2 г.Азова на основе оценки уровня соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций профессионального стандарта «Педагог»  | Установление уровня соответствия компетенции педагога содержанию трудовых функций | Администрация Члены рабочей группы |  Декабрь 2019 |
| 5.Организация и проведение заседания педагогического совета МБОУ СОШ №2 г.Азова с целью разработки и утверждения оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога | Составление траектории индивидуального профессионального развития педагога (что, когда, где будет изучаться) | Администрация  |  Декабрь 2019 |
| **3.Повышение квалификации педагогических работников МБОУ СОШ №2 г.Азова** |
| 1. Анализ и корректировка локальных актов по вопросам организационного, информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации педагогических работников МБОУ СОШ №2 г.Азова
 | Локальные акты | Администрация Члены рабочей группы |  Декабрь 2019 |
| 2. Разработка фондов оценочных средств (ФОС) по соответствующим программам с учетом требований профессионального стандарта | Фонд оценочного инструментария  | Администрация Члены рабочей группы |  Декабрь 2019 |
| 3.Апробация по формированию индивидуальных заданий педагогов на повышение квалификации с учетом выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта | Апробационные программы повышения профессионального уровня педагогических работников  | Администрация Члены рабочей группы |  2019 |
| 4.Корректировка программы повышения квалификации педагогов на основе выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта | Программа повышения квалификации педагогов | Администрация Члены рабочей группы |  Декабрь 2019 |
| **4.Аттестация педагогических работников МБОУ СОШ №2 г.Азова** |
| 1.Корректировка локальных актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии МБОУ СОШ №2 г.Азова, документального оформления содержания и результатов деятельности на основании рекомендаций вышестоящих организаций | Локальные акты | Администрация  | Декабрь 2019 |
| 2.Апробация региональных и муниципальных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта | Методические рекомендации | Администрация  | Декабрь 2019 |
| 3.Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта | Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы  | Администрация  |  Декабрь 2019 |
| 4.Составление плана аттестации педагогических работников МБОУ СОШ №2 г.Азова (мониторинг)  | План аттестации педагогических работников  | Администрация  |  Декабрь 2019 |

**2 этап: Внедрение (с 01.01.2020г.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта
 | План-график проведения самоанализа | Администрация  | 01 марта 2020 |
| 1. Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов
 | Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогических работников) | Администрация  | 1. апреля 2020
 |
| 1. Организация деятельности аттестационной комиссии в МБОУ СОШ №2 г.Азова с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности
 | Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии МБОУ СОШ №2 г.Азова | Администрация  | в течение 2020 |
| 1. Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников
 | Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности | Администрация аттестационная комиссия | 2-ое полугодие 2020 |
| 1. Организация системы наставничества в ОО
 | Определение наставников приказом  | Администрация Педагоги | постоянно |
| 1. Организация  участия педагогов МБОУ СОШ №2 г.Азова в  профессиональных Всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах (конкурс лучших  учителей  на  получение денежного в рамках    реализации приоритетного  национального  проекта «Образование»,                      «Учитель года», и т. д. )
 | Стимулирование    педагогов ОО к эффективной   образовательной деятельности,        выявление        и распространение  успешного педагогического     опыта.    Повышение   привлекательности профессии  | Администрация  | постоянно |
| 1. Организация мероприятий, направленных на популяризацию деятельности педагогов - победителей конкурсов профессионального мастерства
 | План мероприятий | Администрация  | постоянно |
| 1. Размещение информационных статей на сайте МБОУ СОШ №2 г.Азова, СМИ об успешной профессиональной деятельности педагогов МБОУ СОШ №2 г.Азова.
 | Статьи в СМИ, на сайтах | Администрация  | постоянно |